

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKTACH PN.:

„Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie III”

oraz

„Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III”

Priorytetu 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego,
Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego
Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego
Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

Beneficjent: Powiat suski
ul. Kościelna 5b
34 – 200 Sucha Beskidzka

§ 1 Słowniczek

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie III” oraz „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III”.
2. **Regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin rekrutacji i uczestnictwa w ramach projektu pn.: „Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie III” oraz „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III”.
3. **Beneficjencie projektu** – należy przez to rozumieć Powiat Suski z siedzibą przy ul. Kościelnej 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka.
4. **Realizatorach projektu** należy przez to rozumieć:
 - a. Zespół Szkół im. Wincentego Witosa w Suchoj Beskidzkiej, ul. Spółdzielców 1, 34 – 200 Sucha Beskidzka, na bazie którego funkcjonuje projektowe Centrum Kompetencji Zawodowych w branży audiowizualnej (wiodącej) oraz spedycyjno – logistycznej i hotelarsko – gastronomiczno – turystycznej (wspierającej)
 - b. Zespół Szkół im. Walerego Goetla w Suchoj Beskidzkiej, ul. Kościelna 5, 34 – 200 Sucha Beskidzka, na bazie którego funkcjonuje projektowe Centrum Kompetencji Zawodowych w branży elektroenergetycznej (wiodącej) oraz budowlanej, mechanicznej (wspierającej)
 - c. Zespół Szkół im. bł. ks. Piotra Dańkowskiego w Jordanowie, ul. Generała Maczka 131, 34 – 240 Jordanów,
 - d. Zespół Szkół im. Hugona Kołłątaja w Jordanowie, ul. Kolejowa 9, 34 – 240 Jordanów,
5. **Formach wsparcia** – należy przez to rozumieć kursy, warsztaty oraz wyjazdy dla uczniów realizowane w ramach projektów pn.: „Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie III” oraz „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III”.
6. **Szkole** – należy przez to rozumieć ponadpodstawową szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe dla której organem prowadzącym jest Powiat Suski.
7. **Uczestniku projektu** – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do projektu w ramach zaplanowanych działań rekrutacyjnych.
8. **Komisji Rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć zespół co najmniej 3 osób, powołany przez Dyrektora Szkoły zarządzeniem, którego zadaniem jest wybór uczniów uczestniczących w danej formie wsparcia.
9. **Protokole** – należy przez to rozumieć dokument opisujący czynności i wyniki prac Komisji Rekrutacyjnej uwzględniający datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej oraz podpisy jej członków.
10. **Liście uczniów zakwalifikowanych** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie uczniów do danej formy wsparcia, stanowiący załącznik do protokołu.
11. **Liście uczniów rezerwowych** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie uczniów do danej formy wsparcia poza listą uczniów zakwalifikowanych, stanowiący załącznik do protokołu.
12. **Liderze Szkolnym** – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną w szkole za koordynację działań prowadzonych na jej terenie w związku z realizacją projektu, w szczególności za nadzór nad procesem rekrutacji oraz za udzielanie informacji i wyjaśnień dotyczących działań szkoły w ramach projektu.
13. **Koordynatorze powiatowym projektu** – należy przez to rozumieć pracownika zespołu ds. realizacji projektów w Starostwie Powiatowym w Suchoj Beskidzkiej, odpowiedzialnego za koordynowanie działań związanych z realizacją projektu na terenie powiatu, w tym nadzór nad prawidłową i terminową realizacją projektu w oparciu o zapisy umowy o dofinansowanie, wniosku o dofinansowanie projektu, dokumentów programowych Funduszy Europejskich dla Małopolski 2021 - 2027 oraz aktualnych wytycznych Instytucji Zarządzającej.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki udziału uczniów w formach wsparcia realizowanych w ramach projektów pn. „Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie III” oraz „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III” współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego, Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027
2. Projekty realizowane są od 01.09.2024 r. do 31.10.2027 r.

§ 3 Zakres wsparcia

1. W ramach projektu pn. „Kreatywny uczeń - profesjonalista w zawodzie III” oraz „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III” przewiduje się następujące formy wsparcia dla uczniów:
 - a) **kursy zawodowe** – o charakterze zawodowym kończące się egzaminami potwierdzającymi kwalifikacje/kompetencje zawodowe,
 - b) **wizyty zawodoznawcze,**
 - c) **wyjazdy na targi branżowe,**
 - d) **wyjazdy na warsztaty z wykorzystaniem małopolskich instytucji promujących naukę i innowacje,**
 - e) **warsztaty z zakresu przeciwdziałania przemocy, dyskryminacji i nierównościami.**
2. Uczniowie zakwalifikowani do udziału w projektach uczestniczą w zaplanowanych formach wsparcia **nieodpłatnie**. W przypadku kursów kończących się egzaminem zewnętrznym/państwowym, uczniowie – absolwenci kursu będą mieli w ramach projektów jednokrotnie opłacony egzamin i/lub badanie lekarskie. Ewentualne kolejne egzaminy uczniowie – absolwenci kursu będą opłacać z własnych środków.
3. Możliwość zakwalifikowania ucznia do udziału w niektórych formach wsparcia może być uzależniona od spełniania przez niego dodatkowych warunków tj.: posiadanie wymaganego wieku, stanu zdrowia potwierdzonego zaświadczeniem lekarskim, posiadanie odpowiedniej wiedzy wynikającej z kierunku kształcenia (podbudowa merytoryczna), oraz innych jeśli są niezbędne do uzyskania kwalifikacji/uprawnień właściwych dla danej formy wsparcia itp.
4. Wszystkie zaplanowane formy wsparcia, realizowane w ramach projektów będą odbywać się na podstawie odrębnych harmonogramów ustalanych przez Wykonawcę w porozumieniu z Liderem szkolnym oraz zaakceptowanych przez Dyrektora szkoły.
5. Realizatorzy projektów zastrzegają sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.

§ 4 Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja do projektów odbywa się na podstawie niniejszego Regulaminu.
2. Rekrutacja prowadzona jest oddzielnie na każdą formę wsparcia przewidzianą w ramach projektów.
3. Podczas rekrutacji Beneficjent i szkoły realizujące projekty będą kierować się politykami i zasadami wspólnotowymi, tj. Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej, Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych zatem rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.

4. **Uczniowie szkół prowadzących kształcenie zawodowe mogą uczestniczyć we wszystkich formach** wsparcia przewidzianych w ramach projektów pn. „Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie III” oraz „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III”.
5. **Uczestnikiem projektu nie może być osoba, która jest uczestnikiem innego projektu** realizowanego w tym samym czasie w ramach FEM 2021 - 2027, w którym przewidziane formy wsparcia uczestnika są tego samego rodzaju lub zmierzają do tego samego celu/korzyści dla uczestnika projektu. Weryfikacja tego faktu nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia uczestnika projektu na „Formularzu zgłoszeniowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
6. Rekrutacja na zaplanowane formy wsparcia będzie prowadzona przez Lidera Szkolnego zgodnie z harmonogramem realizacji projektów, w sposób ciągły lub cykliczny, w godzinach pracy CKZ oraz szkół korzystających z oferty CKZ, przez cały rok, w dni robocze.
7. **Informacje o terminach rekrutacji** dostępne będą na tablicach ogłoszeń w CKZ oraz w szkołach korzystających z jego oferty i realizujących projekty tj. w:
 - a) Zespole Szkół im. Wincentego Witosa w Suchej Beskidzkiej, ul. Spółdzielców 1, 34 – 200 Sucha Beskidzka, w ramach którego funkcjonuje Centrum Kształcenia Zawodowego nr. 2 ,
 - b) Zespole Szkół im. Walerego Goetla w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5, 34 – 200 Sucha Beskidzka, w ramach którego funkcjonuje Centrum Kształcenia Zawodowego nr. 1,
 - c) Zespole Szkół im. bł. ks. Piotra Dańkowskiego w Jordanowie, ul. Generała Maczka 131, 34 – 240 Jordanów,
 - d) Zespole Szkół im. Hugona Kołłątaja w Jordanowie, ul. Kolejowa 9, 34 – 240 Jordanów,a także na ich stronach internetowych.
8. Podstawowym kryterium rekrutacji będzie wykazanie przez zainteresowanego, że spełnia kryterium formalne udziału w projekcie tzn. jest osobą uczącą się/pracującą/zamieszkałą na terenie Województwa Małopolskiego i **wyraża dobrowolną** chęć uczestnictwa w danej formie wsparcia – weryfikacja nastąpi poprzez złożenie „Formularza zgłoszeniowego” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu oraz „Zaświadczenia” wystawionego na podstawie księgi uczniów zatwierdzonego przez Dyrektora danej Szkoły stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
9. Formularz zgłoszeniowy wypełnia i podpisuje uczeń (niepełnoletni uczeń ubiegający się o udział w formie wsparcia wypełnia i podpisuje formularz z rodzicem/opiekunem prawnym).
10. Lider szkolny w terminie 5 dni roboczych od daty zamknięcia rekrutacji weryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w formularzu zgłoszeniowym.
11. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji uczeń/rodzic/opiekun prawny może zostać poproszony bezpośrednio lub drogą mailową, telefoniczną lub pisemną o uzupełnienie braków w dokumentacji w ciągu 3 dni roboczych od daty zamknięcia rekrutacji.
12. Formularze, które wpłyną po terminie lub będą miały braki formalne, a które nie zostały uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
13. O zakwalifikowaniu uczniów na daną formę wsparcia decyduje Komisja Rekrutacyjna na podstawie niniejszego regulaminu w składzie co najmniej 3-osobowym powołana Zarządzeniem Dyrektora Szkoły w każdej ze szkół realizujących projekt.
14. W wyniku prac Komisji Rekrutacyjnej powstaje protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczniów do udziału w danej formie wsparcia wraz z listą uczniów zakwalifikowanych oraz listą uczniów rezerwowych, które stanowią załączniki do protokołu. Wzór „Protokołu z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej” wraz z „Listami uczniów zakwalifikowanych oraz rezerwowych” stanowi załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.
15. W przypadku, gdy ilość chętnych na daną formę wsparcia **przekracza** ilość miejsc przewidzianych lider szkolny **wzywa** uczniów w wyznaczonym terminie do dostarczenia wymaganych niniejszym

regulaminem dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów dodatkowych w celu wyłonienia uczniów, którzy zakwalifikują się na daną formę wsparcia.

16. Lider szkolny dokonuje weryfikacji złożonych przez uczniów dokumentów celem przedłożeni ich Komisji rekrutacyjnej, ta z kolei na formularzu zgłoszeniowym przyznaje każdemu uczniowi punkty wg dodatkowych kryteriów, a następnie sporządza „Kartę oceny dotyczącą uczniów” rekrutujących się na daną formę wsparcia stanowiącej odpowiednio załącznik nr 3a, 3b i 3c do Protokołu z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej.
17. Na podstawie „Karty oceny dotyczącej uczniów” Komisja rekrutacyjna sporządza Listę uczniów zakwalifikowanych (załącznik nr 1 do Protokołu z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej) oraz Listę uczniów rezerwowych (załącznik nr 2 do Protokołu z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej).
18. O kolejności na liście uczniów zakwalifikowanych do udziału decyduje łączna ilość punktów uzyskanych **w ramach dodatkowych kryteriów:**

18.1. w przypadku kursów zawodowych:

- a) uczniowie kształcący się w zawodzie obszaru projektowego, dla którego przewidziano dany kurs – 150 pkt.,
- b) zakwalifikowanie po raz pierwszy do kursu – 80 pkt.,
- c) niepełnosprawność ucznia (zgodnie z przedstawionym orzeczeniem lekarskim/innym dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność) – 55 pkt
- d) uczęszczanie do klasy wyższej programowo. Punkty przyznawane będą według poniższej tabeli – max. 30 pkt.

I.p.	Klasa	punktacja
1	I	0 pkt.
2	II	10 pkt.
3	III	20 pkt.
4	IV-V	30 pkt.

- e) pisemna opinia doradcy zawodowego potwierdzająca przydatność kursu dla rozwoju ścieżki zawodowej ucznia – 20 pkt.,
- f) płeć: kobieta – 10 pkt., mężczyzna - 0pkt.
- g) osoba pochodząca ze środowisk defaworyzowanych - obcokrajowcy, społeczności marginalizowane (opinia wychowawcy/dyrektora szkoły/lidera szkolnego) – 1 pkt.
- h) osoba należąca do rodziny o niskim statusie społeczno – ekonomicznym (decyzja wydana przez ośrodki pomocy społecznej lub zaświadczenia o korzystaniu z pomocy finansowej bądź niepieniężnej z tych ośrodków) – 1 pkt.
- i) osoba zagrożona przedwczesnym wyjściem z systemu edukacji (opinia wychowawcy/ dyrektora/lidera szkolnego) – 1 pkt.

*Za rodziny o niskim statusie społeczno-ekonomicznym uznajemy takie rodziny, które korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, np. pobierają zasiłek celowy, okresowy, rodzinny lub funduszu alimentacyjnego.

*Przesłankami wskazującymi na zagrożenie przedwczesnym wyjściem z systemu edukacji jest liczna absencja na zajęciach szkolnych, niskie wyniki w nauce lub inne przyczyny psychologiczno-społeczne i pedagogiczne, które podnoszą ryzyko, że uczeń/uczennica nie będzie korzystał/a z powszechnego systemu nauczania

Weryfikacja spełniania przez ucznia kryteriów a), b), d) i f) nastąpi na podstawie informacji wpisanych przez ucznia na formularzu zgłoszeniowym, natomiast c), e), g), h) i i) na pod-

stawie dokumentów dołączonych do formularza zgłoszeniowego potwierdzających możliwość zakwalifikowania ucznia.

Ostateczną decyzję podejmuje Komisja Rekrutacyjna.

18.2. w przypadku wyjazdów na wizyty zawodoznawcze, targi branżowe i warsztaty

- a) uczęszczanie do klasy wyższej programowo. Punkty przyznawane będą według poniższej tabeli – max. 30 pkt,

I.p.	Klasa	punktacja
1	I	0 pkt.
2	II	10 pkt.
3	III	20 pkt.
3	IV-V	30 pkt.

- b) ocena z zachowania - potwierdzona i wpisana przez wychowawcę informacja na formularzu zgłoszeniowym o ocenie z zachowania: nieodpowiednie 0 pkt., poprawne 1 pkt., dobre 2 pkt., bardzo dobre 3 pkt., wzorowe 4 pkt.,
- c) frekwencja (wyrażona w %) na zajęciach szkolnych w poprzednim roku szkolnym (w przypadku uczniów klas pierwszych frekwencja na zajęciach szkolnych na koniec semestru/bieżąca frekwencja od początku roku szkolnego) - potwierdzona i wpisana przez wychowawcę informacja na formularzu zgłoszeniowym o frekwencji na zajęciach szkolnych. Punkty przyznawane będą według poniższej tabeli – max. 20 pkt

I.p.	Frekwencja	punktacja
1	Poniżej 80 %	0 pkt.
2	80% - 85%	5 pkt.
3	85,1 % - 90%	10 pkt.
4	90,1 % - 95%	15 pkt.
5	95,1 % - 100 %	20 pkt.

- d) osoba pochodząca ze środowisk defaworyzowanych - obcokrajowcy, społeczności marginalizowane (opinia wychowawcy/dyrektora szkoły/lidera szkolnego) – 1 pkt.,
- e) osoba należąca do rodziny o niskim statusie społeczno – ekonomicznym (decyzja wydana przez ośrodki pomocy społecznej lub zaświadczenia o korzystaniu z pomocy finansowej bądź niepieniężnej z tych ośrodków) – 1 pkt.

*Za rodziny o niskim statusie społeczno-ekonomicznym uznajemy takie rodziny, które korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, np. pobierają zasiłek celowy, okresowy, rodzinny lub funduszu alimentacyjnego.

- f) osoba zagrożona przedwczesnym wyjściem z systemu edukacji (opinia wychowawcy/ dyrektora/lidera szkolnego) – 1 pkt.

*Przesłankami wskazującymi na zagrożenie przedwczesnym wyjściem z systemu edukacji jest liczna absencja na zajęciach szkolnych, niskie wyniki w nauce lub inne przyczyny psychologiczno-społeczne i pedagogiczne, które podnoszą ryzyko, że uczeń/uczennica nie będzie korzystał/a z powszechnego systemu nauczania

Weryfikacja spełniania przez ucznia kryteriów a) nastąpi na podstawie informacji wpisanych przez ucznia na formularzu zgłoszeniowym, b), c) na podstawie informacji wpisanych przez wychowawcę na formularzu zgłoszeniowym, natomiast d), e), f) na podstawie dokumentów dołączonych do formularza zgłoszeniowego potwierdzających możliwość zakwalifikowania ucznia.

Ostateczną decyzję podejmuje Komisja Rekrutacyjna.



18.3. w przypadku warsztatów z zakresu przeciwdziałania przemocy, dyskryminacji i nierównościami

- a) zgłoszenie po raz pierwszy na daną formę wsparcia – 80 pkt.
- b) niepełnosprawność ucznia – 55 pkt (zgodnie z przedstawionym orzeczeniem lekarskim/innym dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność),
- c) uczęszczanie do klasy wyższej programowo. Punkty przyznawane będą według poniższej tabeli max. – 30 pkt.

I.p.	Klasa	punktacja
1	I	0 pkt.
2	II	10 pkt.
3	III	20 pkt.
4	IV-V	30 pkt.

- d) osoba pochodząca ze środowisk defaworyzowanych - obcokrajowcy, społeczności marginalizowane (opinia wychowawcy/dyrektora szkoły/lidera szkolnego) – 1 pkt
- e) osoba należąca do rodziny o niskim statusie społeczno – ekonomicznym (decyzja wydana przez ośrodki pomocy społecznej lub zaświadczenia o korzystaniu z pomocy finansowej bądź niepieniężnej z tych ośrodków) – 1 pkt.

*Za rodziny o niskim statusie społeczno-ekonomicznym uznajemy takie rodziny, które korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, np. pobierają zasiłek celowy, okresowy, rodzinny lub funduszu alimentacyjnego.

- f) osoba zagrożona przedwczesnym wyjściem z systemu edukacji (opinia wychowawcy/ dyrektora/lidera szkolnego) – 1 pkt.

*Przesłankami wskazującymi na zagrożenie przedwczesnym wyjściem z systemu edukacji jest liczna absencja na zajęciach szkolnych, niskie wyniki w nauce lub inne przyczyny psychologiczno-społeczne i pedagogiczne, które podnoszą ryzyko, że uczeń/uczennica nie będzie korzystał/a z powszechnego systemu nauczania

Weryfikacja spełniania przez ucznia kryteriów a) i c) nastąpi na podstawie informacji wpisanych przez ucznia na formularzu zgłoszeniowym, natomiast b), d), e) i f) na podstawie dokumentów dołączonych do formularza zgłoszeniowego potwierdzających możliwość zakwalifikowania ucznia.

Ostateczną decyzję podejmuje Komisja Rekrutacyjna.

19. W przypadku uzyskania przez uczniów jednakowej liczby punktów wg kryteriów określonych w pkt. 18 ppkt. 18.1., o kolejności na listach rankingowych decydować będą kryteria niepunktowane – wg rankingu:

- a) w pierwszej kolejności wyższa frekwencja (wyrażona w %) na zajęciach szkolnych w poprzednim roku szkolnym **natomiast** w przypadku uczniów klas pierwszych – frekwencja na zajęciach szkolnych na koniec semestru/bieżąca frekwencja od początku roku szkolnego – potwierdzona i wpisana przez wychowawcę informacja na formularzu zgłoszeniowym o frekwencji na zajęciach szkolnych,
- b) w przypadku takiej samej frekwencji o której mowa w ppkt. a) o kolejności decydować będzie wyższa średnia ocen osiągnięta na koniec poprzedniego roku szkolnego – potwierdzona i wpisana przez wychowawcę na formularzu zgłoszeniowym na podstawie okazanego przez ucznia świadectwa **natomiast** w przypadku uczniów klas pierwszych – wyższa średnia ocen na koniec semestru poprzedzającego rekrutację/bieżąca średnia ocen uzyskanych od początku roku szkolnego – potwierdzona i wpisana przez wychowawcę na formularzu zgłoszeniowym,

- c) natomiast w przypadku takiej samej średniej ocen o której mowa w ppkt. b o kolejności na listach decydować będzie wcześniejsza data złożenia formularza zgłoszeniowego na określoną formę wsparcia.
20. W przypadku uzyskania przez uczniów jednakowej liczby punktów wg kryteriów określonych w pkt. 18 ppkt. 18.2. i 18.3 o kolejności na listach rankingowych decydować będą kryteria niepunktowane – wg rankingu:
- a) wyższa średnia ocen osiągnięta na koniec poprzedniego roku szkolnego – potwierdzona i wpisana przez wychowawcę na formularzu zgłoszeniowym na podstawie okazanego przez ucznia świadectwa **natomiast w** przypadku uczniów klas pierwszych – wyższa średnia ocen na koniec semestru poprzedzającego rekrutację/bieżąca średnia ocen uzyskanych od początku roku szkolnego – potwierdzona i wpisana przez wychowawcę na formularzu zgłoszeniowym,
 - b) natomiast w przypadku takiej samej średniej ocen o której mowa w ppkt. a) o kolejności na listach decydować będzie wcześniejsza data złożenia formularza zgłoszeniowego na określoną formę wsparcia,
21. W przypadku, gdy ilość chętnych przekracza ilość miejsc przewidzianych na daną formę wsparcia, będą tworzone listy rezerwowe uczniów, którym nie udało się zakwalifikować. Uczniowie wpisani na listę rezerwową mogą zostać wybrani do udziału w danej formie wsparcia w przypadku zwolnienia miejsca z listy zakwalifikowanych na skutek czyjejś rezygnacji, skreślenia z listy lub sytuacji losowych. O kolejności na liście rezerwowej decyduje liczba uzyskanych punktów.
22. Listy uczniów zakwalifikowanych oraz listy uczniów rezerwowych zostaną umieszczone na tablicach ogłoszeń.
23. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia w projekcie każdy z uczniów podpisuje i wypełnia „Deklarację uczestnictwa w projekcie” stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu wraz z jej załącznikami tj. „Oświadczeniem uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych” (załącznik nr 1 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie) oraz „Zakresem danych osobowych powierzonych do przetwarzania” (załącznik nr 2 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie) a także Zgodę na zamieszczenie wizerunku w działaniach promocyjnych (załącznik nr 3 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie).
24. Brak lub odmowa wypełnienia i podpisania przez uczestnika wymienionych powyżej oświadczeń, deklaracji oraz zgód, w tym przekazanie niepełnych danych osobowych niezbędnych do prawidłowego monitorowania uczestnika i przeprowadzenia ewaluacji uniemożliwia udział takiej osoby w projekcie.
25. W przypadku utrzymania stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego proces rekrutacji oraz realizacja form wsparcia zostaną dostosowane do panującej sytuacji epidemicznej – dopuszcza się możliwość ich realizacji w formie zdalnej (realizowane w czasie rzeczywistym).
26. Regulamin rekrutacji wraz z załącznikami dostępny będzie na stronach internetowych szkół realizujących projekt wymienionych w pkt. 7 ppkt. a – d, w sekretariatach szkół oraz na tablicach ogłoszeń, a także w Biurze Projektu w Wydziale Edukacji Starostwa Powiatowego w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka.

§ 5 Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Uczeń może dobrowolnie zrezygnować z uczestnictwa w danej formie wsparcia, do której został zakwalifikowany co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem przed rozpoczęciem danej formy wsparcia składając podpisaną „Rezygnację z uczestnictwa w projekcie” (załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu). Rezygnacja ta musi zostać podpisana przez ucznia w przypadku uzyskania pełnoletniości na dzień składania rezygnacji **natomiast** w przypadku ucznia niepełnoletniego przez ucznia i rodzica.

2. Dopuszcza się rezygnację ucznia z udziału w danej formie wsparcia w terminie krótszym niż wymieniony w pkt. 1 w przypadku sytuacji losowej np. choroba, niezaplanowany pobyt w szpitalu, wypadek losowy, która musi zostać potwierdzona odpowiednią dokumentacją.
3. Uczeń zakwalifikowany do udziału w danej formie wsparcia może zostać skreślony z listy uczestników:
 - a) na wniosek prowadzącego zajęcia, który będzie uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - b) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach w wymiarze przekraczającym dopuszczalny limit,
 - c) w przypadku samodzielnej rezygnacji ucznia,
 - d) skreślenia z listy uczniów w danej szkole,
 - e) przyczyn losowych np. długotrwała choroba.
4. Skreślenia ucznia z listy uczestników danej formy wsparcia w przypadkach, o których mowa w pkt. 3 dokonuje Lider szkolny w porozumieniu z Koordynatorem powiatowym projektu oraz Dyrektorem Szkoły, wpisując równocześnie na listę uczestników ucznia z listy rezerwowej, zakwalifikowanego do zastąpienia ucznia skreślonego z listy (o ile jest to uzasadnione merytorycznie i możliwe na danym etapie realizacji danej formy wsparcia).
5. W przypadku gdy uczeń zrezygnuje z uczestnictwa w danej formie wsparcia po jej rozpoczęciu lub zostanie skreślony z listy uczestników z powodu rażącego naruszenia zasad uczestnictwa bądź przekroczenia dopuszczalnego limitu nieobecności, **zostanie on pozbawiony prawa udziału w kolejnych planowanych do realizacji formach wsparcia w ramach projektu** (z wyłączeniem rezygnacji wskutek choroby lub wypadków losowych).
6. Dopuszcza się przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej w następujących przypadkach:
 - a) małej liczby kandydatów zainteresowanych uczestnictwem w danej formie wsparcia,
 - b) rezygnacji ucznia zakwalifikowanego do danej formy wsparcia (gdy w związku z małą ilością chętnych nie powstała lista rezerwowych),
 - c) skreślenia ucznia z listy uczestników z powodów, o których mowa w pkt. 3 niniejszego paragrafu (gdy w związku z małą ilością chętnych nie powstała lista rezerwowych).

§ 6 Prawa i obowiązki uczniów w projekcie

1. Prawa i obowiązki uczniów uczestniczących w danej formie wsparcia reguluje niniejszy Regulamin.
2. Jeden uczeń może brać udział w kilku formach wsparcia.
3. Uczniowie zakwalifikowani do udziału w danej formie wsparcia zobowiązani są do:
 - a) regularnego uczestnictwa w formach wsparcia – z zastrzeżeniem zasad frekwencji określonych w punkcie 4, 5 i 6 niniejszego paragrafu,
 - b) podpisania i wypełnienia oraz dostarczenia w wyznaczonym terminie dokumentów wymienionych w § 4 pkt. 21,
 - c) przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu.
4. Uczeń biorący udział w formach wsparcia musi spełnić następujące kryterium obecności:
 - a) 90% godzin zajęć dla form wsparcia trwających > 70h,
 - b) 80% godzin zajęć dla form wsparcia trwających ≤ 70h.
5. Nieusprawiedliwiona nieobecność powyżej:
 - a) 10% godzin zajęć dla form wsparcia trwających > 70h,
 - b) 20% godzin zajęć dla form wsparcia trwających ≤ 70h,

może być podstawą odmowy wydania zaświadczenia/certyfikatu uczestnictwa – co jest równoznaczne z nieukończeniem danej formy wsparcia. Jedynym usprawiedliwieniem nieobecności ucznia na danej formie wsparcia jest choroba (wymagane zaświadczenie lekarskie) lub sytuacja losowa (udokumentowana poprzez przedstawienie odpowiedniego dokumentu potwierdzającego wystąpienie określonych okoliczności wystawionego przez uprawniony podmiot).

6. W sytuacji, gdy uczestnik nie osiągnie frekwencji w wymiarze wskazanym w pkt. 4 ppkt. a lub b nie kończy tej formy wsparcia.
7. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia i spełnieniu kryterium frekwencji opisanego w pkt. 4 lub 5, uczestnicy projektu otrzymują zaświadczenie/certyfikat ukończenia/uczestnictwa w danej formie wsparcia.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do opublikowania listy uczniów zakwalifikowanych do udziału w danej formie wsparcia oraz listy uczniów rezerwowych, stanowiących załącznik do protokołu o którym mowa w § 4 pkt. 14, w swoich siedzibach na tablicach ogłoszeń.
2. Szkoły realizujące projekt mają prawo do zmian w niniejszym Regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Lider Szkolny w porozumieniu z Koordynatorem powiatowym projektu oraz Dyrektorem szkoły.
4. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektów pn. „Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie III” oraz „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III”.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
6. Integralną część Regulaminu stanowią załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy dla ucznia.
 - b) Załącznik nr 2 – Zaświadczenie.
 - c) Załącznik nr 3 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie wraz z załącznikami:
 - a. Załącznik nr 1 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie: „Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych”.
 - b. Załącznik nr 2 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie: „Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania”.
 - c. Załącznik nr 3 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie: „Zgoda na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika”.
 - d) Załącznik nr 4 - Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie,
 - e) Załącznik nr 5 – Wzór Protokołu z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej.
 - a. Załącznik nr 1 – Lista uczniów zakwalifikowanych.
 - b. Załącznik nr 2 – Lista uczniów rezerwowych.
 - c. Załącznik nr 3a – Karta oceny dotycząca uczniów – kursy zawodowe.
 - d. Załącznik nr 3b – Karta oceny dotycząca uczniów - wizyty zawodoznawcze, targi branżowe i warsztaty.
 - e. Załącznik nr 3c – Karta oceny dotycząca uczniów – warsztaty z zakresu przeciwdziałania przemocy, dyskryminacji i nierównościami.

Załącznik nr 1 do Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projektach
- Formularz zgłoszeniowy

Data złożenia formularza	Podpis osoby przyjmującej

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA UCZESTNIKA

do projektu „.....”
realizowanego przez Powiat Suski ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego,
Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego
Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego
Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

(proszę o wypełnienie drukowanymi literami)

WYPEŁNIA KANDYDAT/KANDYDATKA NA UCZESTNIKAPROEJKTU	
Imię (imiona) uczestnika/czki projektu	
Nazwisko uczestnika/czki projektu	
Adres zamieszkania uczestnika/czki projektu	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	
Nazwa szkoły	
Zawód, w którym kształci się uczeń	
Obszar projektowy (wypełnia Lider Szkolny)	
Klasa (*zaznacz x)	<input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II <input type="checkbox"/> III <input type="checkbox"/> IV <input type="checkbox"/> V
Uczestniczyłem/am w innej formie wsparcia w ramach niniejszego projektu (*zaznacz x)	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Rodzaj wybranego wsparcia (*zaznacz x)	<input type="checkbox"/> kurs zawodowy (nazwa) <input type="checkbox"/> wizyta zawodoznawcza <input type="checkbox"/> targi branżowe <input type="checkbox"/> warsztaty z zakresu przeciwdziałania przemocy, dyskryminacji i nierównościami <input type="checkbox"/> warsztaty z wykorzystaniem małopolskich instytucji promujących naukę i innowacje

Oświadczenie (uczestnik wypełnia <u>dobrowolnie</u>)		Tak	Nie
Jestem osobą z niepełnosprawnością (przy właściwym stwierdzeniu proszę zaznaczyć „x”)			
Specjalne potrzeby wynikające z niepełnosprawności	Proszę podać właściwe		
Pytanie skierowane jest do osób z niepełnosprawnościami lub innych osób mających trwale lub czasowo naruszoną sprawność w zakresie poruszania się czy percepcji (wzroku, słuchu itp.) lub z innymi ograniczeniami utrudniającymi dostęp do procesu edukacji	Architektura dostosowana dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim		
	Architektura oznaczona alfabetem Braille'a i komunikaty głosowe		
	Zapewnienie dostępności materiałów szkoleniowych		
	Zapewnienie tłumacza języka migowego		
	Zapewnienie narzędzi technologicznych umożliwiających odpowiedni dostęp i odbiór informacji np. pętla indukcyjna		
	Pomoc asystenta		
	Inne, jakie?		

Oświadczenia i deklaracje (przy właściwym stwierdzeniu proszę zaznaczyć „x”)	Tak	Nie
Oświadczam, iż zapoznałam/em się z treścią <i>Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa</i> w projektach realizowanych przez Powiat Suski i jestem świadoma/y konieczności spełnienia warunków w nim zawartych, aby brać udział w wybranej przeze mnie formie wsparcia.		
Oświadczam, iż nie jestem uczestnikiem/ czką innego projektu realizowanego w tym samym czasie w ramach Funduszy Europejskich dla Małopolski 2021-2027, w którym przewidziane formy wsparcia są tego samego rodzaju lub zmierzają do tego samego celu/korzyści.		
Oświadczam, iż w chwili zakwalifikowania się do udziału w projekcie deklaruję udział w oferowanej formie wsparcia		
Oświadczam, iż w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie złożę wypełniony Załącznik 3 Deklarację uczestnictwa wraz załącznikami.		
Oświadczam, iż zostałam/em poinformowana/y o współfinansowaniu z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.11. Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego		
Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym Formularzu zgłoszeniowym są zgodne z prawdą. Jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.		
Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji do projektu oraz w przypadku zakwalifikowania do udziału w projekcie także w celach związanych z realizacją projektu		
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dotyczących stanu zdrowia (niepełnosprawność, specjalne potrzeby edukacyjne), w celu dostosowania sposobu realizacji projektu do moich indywidualnych potrzeb.		

.....
data

.....
(czytelny podpis ucznia)

.....
(CZYTELNY PODPIS RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO)
(w przypadku gdy uczestnik/uczestniczka projektu jest osobą niepełnoletnią)



Poniższą tabelkę należy wypełnić **TYLKO** w przypadku gdy ilość uczniów zgłaszających się na daną formę wsparcia przekracza ilość miejsc przewidzianych na te formę wsparcia.

Tabelę wypełnia:

- wychowawca ucznia (lub inna uprawniona osoba) – wpisując dane faktyczne oraz
- Komisja rekrutacyjna – wpisując punkty.

DODATKOWE KRYTERIA W PRZYPADKU KURSÓW ZAWODOWYCH ¹ :		
<i>Kryteria</i>	<i>Wypełnia wychowawca ucznia (lub inna uprawniona osoba) – wpisując dane faktyczne</i>	<i>Wypełnia Komisja rekrutacyjna – wpisując punkty.</i>
1	2	3
Uczniowie kształcący się w zawodzie obszaru projektowego, dla którego przewidziano dany kurs – 150 pkt.		
Zakwalifikowani po raz pierwszy do kursu – 80 pkt.		
Niepełnosprawność ucznia – 55 pkt.		
Uczęszczanie do klasy wyższej programowo: Klasa I – 0 pkt., Klasa II – 10 pkt., Klasa III – 20 pkt., Klasa IV – V – 30 pkt.		
Opinia doradcy zawodowego potwierdzająca przydatność danej formy wsparcia dla rozwoju ścieżki zawodowej ucznia – 20 pkt.		
Płeć: Kobieta – 10 pkt., Mężczyzna – 0 pkt.		
Osoba pochodząca ze środowisk defaworyzowanych – 1 pkt		
osoba należąca do rodziny o niskim statusie społeczno – ekonomicznym – 1 pkt.		
Osoba zagrożona przedwczesnym wyjściem z systemu edukacji 1 pkt		
DODATKOWE KRYTERIA W PRZYPADKU WIZYT ZAWODOZNAWCZYCH, WYJAZDÓW NA TARGI BRANŻOWE I WARSZTATY Z WYKORZYSTANIEM MAŁOPOLSKICH INSTYTUCJI PROMUJĄCYCH NAUKĘ I INNOWACJE		
Uczęszczanie do klasy wyższej programowo: Klasa I – 0 pkt., Klasa II – 10 pkt., Klasa III – 20 pkt., Klasa IV – V – 30 pkt.		
ocena z zachowania: nieodpowiednie - 0 pkt., poprawne - 1 pkt., dobre - 2 pkt., bardzo dobre - 3 pkt., wzorowe - 4 pkt		
Frekwencja ucznia (wyrażona w %) poniżej 80 % - 0pkt., 80% - 85% - 5 pkt., 85,1 % - 90% - 10 pkt., 90,1 % - 95% - 15 pkt., 95,1 % - 100 % - 20 pkt.		
Osoba pochodząca ze środowisk defaworyzowanych – 1 pkt		
osoba należąca do rodziny o niskim statusie społeczno – ekonomicznym – 1 pkt.		
Osoba zagrożona przedwczesnym wyjściem z systemu edukacji 1 pkt		
DODATKOWE KRYTERIA W PRZYPADKU WARSZTATÓW Z ZAKRESU PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY, DYSKRYMINACJI I NIERÓWNOŚCIOM		
Zakwalifikowani po raz pierwszy do kursu – 80 pkt.		
Niepełnosprawność ucznia – 55 pkt.		

¹ stosowane w przypadku określonym § 4 ust. 18 niniejszego regulaminu

Uczęszczanie do klasy wyższej programowo Klasa I – 0 pkt., Klasa II – 10 pkt., Klasa III – 20 pkt., Klasa IV – V – 30 pkt.		
Osoba pochodząca ze środowisk defaworyzowanych – 1 pkt		
osoba należąca do rodziny o niskim statusie społeczno – ekonomicznym – 1 pkt.		
Osoba zagrożona przedwczesnym wyjściem z systemu edukacji 1 pkt		
SUMA PUNKTÓW		
Podpis wychowawcy: 	Podpis Komisji rekrutacyjnej : 1. 2. 3.	

WYPEŁNIĆ TYLKO w przypadku uzyskania przez uczniów jednakowej liczby punktów w ramach dodatkowych kryteriów:		
KRYTERIA NIEPUNKTOWANE – WG RANKINGU W PRZYPADKU KURSÓW ZAWODOWYCH		
<i>Kryteria</i>	<i>Wypełnia wychowawca ucznia (lub inna uprawniona osoba) – wpisując dane faktyczne</i>	<i>Podpis wychowawcy:</i>
1	2	3
Frekwencja ucznia (wyrażona w %)		
Średnia ocen		
KRYTERIA NIEPUNKTOWANE – WG RANKINGU W PRZYPADKU WIZYT ZAWODOZNAWCZYCH, WYJAZDÓW NA TARGI BRANŻOWE I WARSZTATÓW		
Średnia ocen		
Podpis wychowawcy: 	Podpis Komisji rekrutacyjnej : 1. 2. 3.	

.....
Nazwa szkoły/pieczęć szkoły

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że uczeń/uczennica*:

.....(imię i nazwisko)

zamieszkały(a)(ul., nr, miejscowość)

urodzony(a) dnia (dd.mm.rrrr) w (miejscowość)

jest uczniem/uczennicą* klasy w roku szkolnym/.....

szkoły(nazwa szkoły).

.....
Pieczęćka i podpis Dyrektora szkoły

* niewłaściwe skreślić

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany/a..... deklaruje udział w projekcie pn. „.....”, którego Beneficjentem jest Powiat Suski, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.11. Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego.

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projektach pn.: „Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie III” oraz „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy III”* i akceptuję wszystkie jego warunki i postanowienia.
2. Oświadczam, że zostałam/am poinformowany/a, iż uczestniczę w projekcie realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski na lata 2021-2027 Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie, a dane przedstawione przeze mnie w formularzu zgłoszeniowym odpowiadają stanowi faktycznemu i pozostają aktualne na dzień podpisania niniejszej deklaracji.
4. Oświadczam, że wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych na potrzeby projektu, w którym biorę udział w trakcie jego realizacji i po jego zakończeniu.
5. Oświadczam, iż do deklaracji uczestnictwa dołączam wszystkie jej niezbędne załączniki:
 - a) Wypełnione i podpisane *Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych* na potrzeby projektu,
 - b) wypełniony i podpisany formularz *Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania*.
 - c) podpisaną *Zgodę na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika*.
6. Oświadczam, iż zostałam/em pouczone/a/y o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
(Miejscowość i Data)

.....
(Czytelny podpis uczestnika projektu)

.....
(CZYTELNY PODPIS RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO)

(w przypadku gdy uczestnik/uczestniczka projektu jest osobą niepełnoletnią)

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Ja niżej podpisany/na w związku z przystąpieniem do projektu pn. „.....” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „FEM 2021-2027 w MCP” jest Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, z siedzibą w Krakowie, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków; administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Uczestnicy projektów realizowanych w ramach FEM 2021 - 2027” jest Beneficjent Powiat Suski z siedzibą ul. Kościelna 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka,

Nie narusza to praw i nie wyłącza obowiązków innych administratorów moich danych osobowych w rozumieniu art. 88 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 – 2027 tj. Instytucji Zarządzającej – Zarząd Województwa Małopolskiego, ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.

2. przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (wdrożeniowa),
- 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (rozporządzenie ogólne),
- 3) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;

3. moje dane osobowe w zakresie wskazanym w pkt. 1 będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn., w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjnopromocyjnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027;

4. moje dane osobowe zostały udostępnione beneficjentowi realizującemu projekt – Powiatowi Suskiemu z siedzibą w Suchoj Beskidzkiej przy ul. Kościelnej 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu – Zespołowi Szkół im.

Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również przekazane specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyty w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027;

5. moje dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu i zamknięcia i rozliczenia programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 oraz zakończe-

nia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później;

6. podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
7. posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 15, 16, 18 RODO;
8. mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. moje dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
10. moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane;
11. mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
 - działającym w ramach Instytucji Pośredniczącej, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: dane_osobowe@mcp.malopolska.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych MCP, Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków,
 - u Beneficjenta, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: bip@powiatsuski.pl lub pisemnie na adres Inspektor Ochrony Danych Starostwo Powiatowe w Suchoj Beskidzkiej, ul. Kościelna 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka
12. do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojej sytuacji społecznej lub zawodowej (np. status na rynku pracy, udział w kształceniu lub szkoleniu);

.....
(Miejscowość i Data)

.....
(Czytelny podpis uczestnika projektu)

.....
(CZYTELNY PODPIS RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO)

(w przypadku gdy uczestnik/uczestniczka projektu jest osobą niepełnoletnią)

ZAKRES DANYCH OSOBOWYCH POWIERZONYCH DO PRZETWRZANIA

do projektu „.....”
realizowanego przez Powiat Suski ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego
Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego, Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

LP.	DANE UCZESTNIKÓW INDYWIDUALNYCH	
1	Obywatelstwo	<input type="checkbox"/> brak polskiego obywatelstwa – obywatele kraju UE <input type="checkbox"/> brak polskiego obywatelstwa lub UE – obywatele kraju spoza UE / bezpaństwowiec <input type="checkbox"/> obywatelstwo polskie
2	Imię	
3	Nazwisko	
4	PESEL	<input type="checkbox"/> brak PESEL
5	INNY IDENTFIKATOR¹	
6	Płeć	<input type="checkbox"/> kobieta <input type="checkbox"/> mężczyzna
7	Wykształcenie	<input type="checkbox"/> podstawowe (dot. osób które ukończyły szkołę podstawową) <input type="checkbox"/> średnie (dot. osób które ukończyły szkołę średnią) <input type="checkbox"/> inne,.....
8	Kraj	
9	Województwo	
10	Powiat	
11	Gmina	
12	Miejscowość	
13	Ulica	
14	Nr budynku	
15	Nr lokalu	
16	Kod pocztowy	
17	Telefon kontaktowy	
18	Adres e-mail	

¹ Uzupelnic w przypadku jezeli uczestnik nie posiada obywatelstwa polskiego i nie posiada numeru PESEL.

STATUS UCZESTNIKA PROJEKTU W CHWILI PZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU

Osoba obcego pochodzenia* (Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski. Cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należący do mniejszości.)

tak nie

Osoba pochodząca z krajów trzecich* (osoba państwa trzeciego)

Obywatele państw trzecich – osoby niebędące obywatelami UE, EOG czy Szwajcarii.

tak nie

Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)*

Zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska.

tak nie odmowa podania informacji

Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań*

1. Bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach).
2. Bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/ karne/ szpitale, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane).
3. Niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą).
4. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe – lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie).

tak nie

Osoba z niepełnosprawnościami *

Za osoby niepełnosprawne uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

tak nie odmowa podania informacji

*Proszę zaznaczyć wybraną odpowiedź

Świadomy/-a odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że dane zawarte w deklaracji uczestnictwa są zgodne z prawdą.

.....
(Miejscowość i Data)

.....
(Czytelny podpis uczestnika projektu)

.....
(CZYTELNY PODPIS RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO)

(w przypadku gdy uczestnik/uczestniczka projektu jest osobą niepełnoletnią)

Załącznik nr 3 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie
Zgoda na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika

ZGODA NA UTRWALENIE I ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU UCZESTNIKA

do projektu „.....”
realizowanego przez Powiat Suski ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego,
Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego
Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego
Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

Ja, niżej podpisany/a
(imię i nazwisko)

Uczeń/uczennica Zespołu Szkół im.

Wyrażam zgodę na utrwalenie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku w celach reklamowych, promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją projektu pn.....

realizowanego przez Powiat Suski w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski na lata 2021 – 2027 Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A przez Beneficjenta projektu tj. Powiat suski oraz Realizatora projektu tj. (nazwa szkoły)

Moja zgoda dotyczy moich fotografii i nagrań audiowizualnych (w tym filmowych) utrwalonych w ramach realizacji projektu oraz obejmuje takie formy publikacji jak: umieszczenie w zasobach projektu pn., udostępnianie na stronach internetowych, publikację w mediach, prasie i programach w związku z publikacją informacji o projekcie. Dopuszczam możliwość przetwarzania mojego wizerunku przez kadrowanie, obróbkę cyfrową itp.

Mój wizerunek może być utrwalony oraz wykorzystany i rozpowszechniony w trakcie realizacji projektu oraz po jego zakończeniu.

.....
(Miejscowość i Data)

.....
(Czytelny podpis uczestnika projektu)

.....
(CZYTELNY PODPIS RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO)

(w przypadku gdy uczestnik/uczestniczka projektu jest osobą niepełnoletnią)



REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn.

realizowanego przez Powiat suski ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego,
Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego
Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego,
Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

Prosimy o czytelne wypełnienie formularza:

DANE UCZESTNIKA	
IMIĘ I NAZWISKO	
PESEL	
Adres	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że z dniem rezygnuję z udziału w

.....
(proszę podać dokładną nazwę formy wsparcia)

Jestem świadom/świadoma konsekwencji mojej decyzji.
(§ 5 pkt. 5 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projektach)

.....
(Miejscowość i Data)

.....
(Czytelny podpis uczestnika projektu)

.....
(CZYTELNY PODPIS RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO)

(w przypadku gdy uczestnik/uczestniczka projektu jest osobą niepełnoletnią)

PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

do projektu
realizowanego przez Powiat Suski ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego,
Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego
Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego
Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

PEŁNA NAZWA FORMY WSPARCIA:

Komisja rekrutacyjna w składzie:

1.
2.
3.

1. Rekrutacja na (nazwa formy wsparcia) odbyła się w dniach od do,
2. Komisja dokonała w dniu oceny wszystkich *Formularzy zgłoszeniowych* na (nazwa formy wsparcia) i stwierdziła, że:
 - a) do udziału w (nazwa formy wsparcia) zgłosiło się uczniów przy zaplanowanej liczbie miejsc -
 - b) wszyscy uczniowie spełniają kryteria regulaminowe i zostają zakwalifikowani do (nazwa formy wsparcia), w związku z tym sporządzono listę uczniów zakwalifikowanych,
lub (jeśli dotyczy jeśli nie usunąć pkt. c).
 - c) wszyscy uczniowie spełniają kryteria regulaminowe, jednak ilość chętnych uczniów przekroczyła ilość miejsc przewidzianych na (nazwa formy wsparcia) w związku z tym sporządzono listę uczniów zakwalifikowanych i listę uczniów rezerwowych
3. Lista uczniów zakwalifikowanych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.
4. Lista uczniów rezerwowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu (jeśli dotyczy jeśli nie usunąć punkt).

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

1.
(data, imię i nazwisko)
2.
(data, imię i nazwisko)
3.
(data, imię i nazwisko)

Załącznik numer 1 do Protokołu z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej
- Lista uczniów zakwalifikowanych

LISTA UCZNIÓW ZAKWALIFIKOWANYCH

do projektu
realizowanego przez Powiat Suski ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego,
Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego
Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego
Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

PEŁNA NAZWA WSPARCIA:

L.p.	Imię i nazwisko	Ilość punktów
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

Czytelny podpis i pieczętka Dyrektora Szkoły:

1.
(data, imię i nazwisko)

.....

2.
(data, imię i nazwisko)

3.
(data, imię i nazwisko)



LISTA UCZNIÓW REZERWOWYCH

do projektu
realizowanego przez Powiat Suski ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego,
Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego
Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego
Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

PEŁNA NAZWA WSPARCIA:

L.p.	Imię i nazwisko	Ilość punktów
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

Czytelny podpis i pieczętka Dyrektora Szkoły:

1.
(data, imię i nazwisko)

.....

2.
(data, imię i nazwisko)

3.
(data, imię i nazwisko)

KARTA OCENY DOTYCZĄCA UCZNIÓW

do projektu

realizowanego przez Powiat Suski ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego,
Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego, Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

PEŁNA NAZWA WSPARCIA:

<u>DODATKOWE KRYTERIA W PRZYPADKU KURSÓW ZAWODOWYCH</u>											WYPEŁNIĆ TYLKO w przypadku uzyskania przez uczniów jednakowej liczby punktów w ramach dodatkowych kryteriów		<u>STATUS UCZESTNIKA</u> zakwalifikowany rezerwowo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	SUMA PUNKTÓW (kolumna od 3 do 11)	12		13
i.p.	Imię i nazwisko	Osoba kształcąca się w zawodzie obszaru projektowego 150 pkt.	Zakwalifikowani po raz pierwszy do kursu 80 pkt.	Osoba z niepełnosprawnością 55 pkt.	Osoba w klasie programowo wyższej Klasa II – 10 pkt. Klasa III – 20 pkt. Klasa IV – V – 30 pkt.	Opinia doradcy zawodowego 20 pkt.	Płeć: Kobieta – 10 pkt. Mężczyzna – 0 pkt.	Osoba ze środowisk defaworyzowanych tak – 1 pkt. nie – 0 pkt.	Osoba należy do rodziny o niskim statusie społeczno-ekonomicznym: tak - 1 pkt. nie - 0 pkt	Osoba zagrożona przedwczesnym wyjściem z systemu edukacji tak – 1 pkt., nie – 0 pkt.		Frekwencja ucznia wyrażona w %	Średnia ocen	
1														
2														
...														

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

Czytelny podpis i pieczętka Dyrektora Szkoły:

1.
(data, imię i nazwisko)

2.
(data, imię i nazwisko)

3.
(data, imię i nazwisko)



KARTA OCENY DOTYCZĄCA UCZNIÓW

do projektu realizowanego przez Powiat Suski w ramach Funduszy Europejskich dla Małopolski na lata 2021 – 2027
Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego

PEŁNA NAZWA WSPARCIA:

<u>DODATKOWE KRYTERIA W PRZYPADKU WIZYT ZAWODOZNAWCZYCH, TARGÓW BRANŻOWYCH I WARSZTATÓW ¹</u>								SUMA PUNK- TÓW (kolumna od 3 do 8)	WYPEŁNIĆ TYLKO w przy- padku uzyskania przez uczniów jednakowej liczby punktów w ra- mach dodatko- wych kryteriów	STATUS UCZESTNIKA zakwalifikowany rezerwy
1	2	3	4	5	6	7	8		9	
l.p.	Imię i nazwisko	Osoba w klasie pro- gramowo wyższej Klasa I – 0 pkt. Klasa II – 10 pkt. Klasa III – 20 pkt. Klasa IV – V – 30 pkt.	Ocena z zachowania nieodpowiednia 0 pkt. poprawne 1 pkt., dobre 2 pkt. bardzo dobre 3 pkt., wzorowe 4 pkt	Frekwencja ucznia wyrażona w % poniżej 80 % - 0pkt., 80% - 85% - 5 pkt., 85,1 % - 90% - 10 pkt., 90,1 % - 95% - 15 pkt., 95,1 % - 100 % - 20 pkt.	Osoba ze środowisk defaworyzowanych tak – 1 pkt. nie – 0 pkt.	Osoba należy do rodziny o niskim statusie społeczno- ekonomicznym: tak - 1 pkt. nie - 0 pkt	Osoba zagrożona przedwczesnym wyjściem z systemu edukacji tak – 1 pkt., nie – 0 pkt.		Średnia ocen	
1										
2										
...										

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

Czytelny podpis i pieczętka Dyrektora Szkoły:

 1.
(data, imię i nazwisko)

 2.
(data, imię i nazwisko)

 3.
(data, imię i nazwisko)

¹ niewłaściwe skreślić


*Załącznik 3c do Protokołu z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej
Karta oceny dotycząca uczniów - warsztaty z zakresu
przeciwdziałania przemocy, dyskryminacji i nierównościami*

KARTA OCENY DOTYCZĄCA UCZNIÓW

do projektu realizowanego przez Powiat Suski w ramach Funduszy Europejskich dla Małopolski na lata 2021 – 2027
Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego

PEŁNA NAZWA WSPARCIA:

<u>DODATKOWE KRYTERIA W PRZYPADKU WARSZTATÓW Z ZAKRESU PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY, DYSKRYMINACJI I NIERÓWNOŚCIOM</u>								SUMA PUNK- TÓW (kolumna od 3 do 8)	WYPEŁNIĆ TYLKO w przy- padku uzyskania przez uczniów jednakowej liczby punktów w ra- mach dodatko- wych kryteriów	STATUS UCZESTNIKA zakwalifikowany rezerwowo
1	2	3	4	5	6	7	8		9	
i.p.	Imię i nazwisko	Zakwalifikowani po raz pierwszy do kursu 80 pkt.	Osoba z niepełno- sprawnością 55 pkt.	Osoba w klasie pro- gramowo wyższej Klasa I – 0 pkt. Klasa II – 10 pkt. Klasa III – 20 pkt. Klasa IV – V – 30 pkt.	Osoba ze środowisk defaworyzowanych tak – 1 pkt. nie – 0 pkt.	Osoba należy do rodziny o niskim statusie społeczno- ekonomicznym: tak - 1 pkt. nie - 0 pkt	Osoba zagrożona przedwczesnym wyjściem z systemu edukacji tak – 1 pkt., nie – 0 pkt.		Średnia ocen	
1										
2										
...										

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

1.
(data, imię i nazwisko)

2.
(data, imię i nazwisko)

3.
(data, imię i nazwisko)

Czytelny podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły:

.....